

HUICHAPAN, HGO., A 01 DE JULIO DEL 2024

L.C. ALMA MIREL TREJO LÓPEZ
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN, HUICHAPAN, HGO.
P R E S E N T E

Sirva este conducto para enviarle un cordial saludo, así mismo en atención a su similar número UP-065/2024 recibido en esta Coordinación con fecha 21 de junio del año en curso, de los avances obtenidos de la **Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)** correspondiente al Segundo Trimestre del Ejercicio 2024 respecto al Programa Presupuestario 21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho y Padrón de Beneficiarios, en tiempo y forma remito a Usted la información requerida, en los formatos indicados.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes apreciables para cualquier duda y/o aclaración.



RESPECTUOSAMENTE

ING. DIEGO ALBERTO TREJO ALDANA
ENCARGADO DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS



C.C.P. L.D. René Callejas Hernández.- Secretario General Municipal.- Para su superior conocimiento.
C.C.P. Archivo



21G PROGRAMA DE CERTEZA JURÍDICA Y ESTADO DE DERECHO 2024
COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL



Matriz de Indicadores de Resultados

	Nombre del indicador	Dimension(es) a medir: (eficacia, eficiencia, calidad y economía)	Definición del indicador	Método de cálculo con variables de la fórmula (Incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas)	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Sentido del indicador	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas	Avance de metas
Fin	Atender las disposiciones jurídicas aplicables para transparentar las acciones con base a las facultades, funciones, atribuciones y obligaciones de los servidores públicos.										
Propósito	Establecer los principios y bases generales para la organización, conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en posesión de este Sujeto Obligado.										
Componente 1	Porcentaje de las actividades destinadas al cumplimiento del nivel estructural.	Eficacia	Mide el porcentaje de las actividades destinadas al cumplimiento del nivel estructural.	Para obtener el avance se realizará conforme a la siguiente fórmula: Cantidad de actividades realizadas del componente 1 / cantidad total de actividades a realizar del componente 1 * 100	Porcentaje	Trimestre	Ascendente	100% 2023	100.00%		26.0%
Componente 2	Porcentaje de las actividades destinadas al cumplimiento del nivel documental.	Eficacia	Mide el porcentaje de las actividades destinadas al cumplimiento del nivel documental.	Para obtener el avance se realizará conforme a la siguiente fórmula: Cantidad de actividades realizadas del componente 2 / cantidad total de actividades a realizar del componente 2 * 100	Porcentaje	Trimestre	Ascendente	86% 2023	100.00%		53.6%
Componente 3	Porcentaje de las actividades destinadas al cumplimiento del nivel normativo.	Eficacia	Mide el porcentaje de las actividades destinadas al cumplimiento del nivel normativo.	Para obtener el avance se realizará conforme a la siguiente fórmula: Cantidad de actividades realizadas del componente 3 / cantidad total de actividades a realizar del componente 3 * 100	Porcentaje	Trimestre	Ascendente	75% 2023	100.00%		50%



Elaboró: Ing. Diego Alberto Trejo Aldana
Coordinador de Archivo Municipal



UNIDAD DE PLANEACIÓN

Supervisó: Lic. Alma Miriel Trejo López
Encargada de la Unidad de Planeación y Evaluación



Autorizó: L.D. René Callejas Hernández
Secretario General Municipal